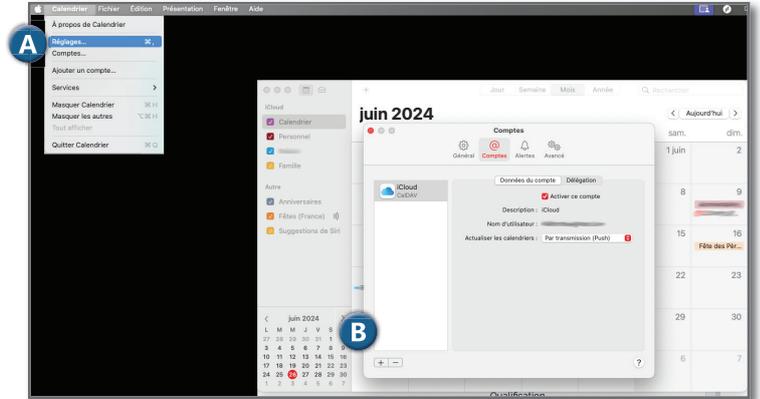


# CALENDRIER ACADEMIQUE SUR MAC-OSX

Ouvrez "Calendrier".

**A** Allez dans "Réglages".

**B** Cliquez sur le " + ".



**C** Choisir "Autre compte CalDAV..."

**D** Cliquez sur "Continuer"



**E** Choisir "Avancé" dans le "Type de compte".

**F** Renseignez votre identifiant académique.

**G** Renseignez votre mot de passe académique.

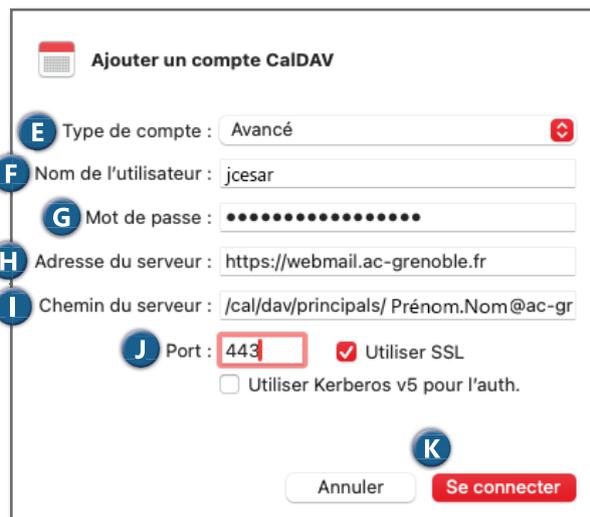
**H** Dans "Adresse du serveur".  
Renseignez :  
`https://webmail.ac-grenoble.fr/`

**I** Dans "Chemin du serveur".  
Renseignez :  
`/cal/dav/principals/adresse.email@ac-grenoble.fr/calendar/`

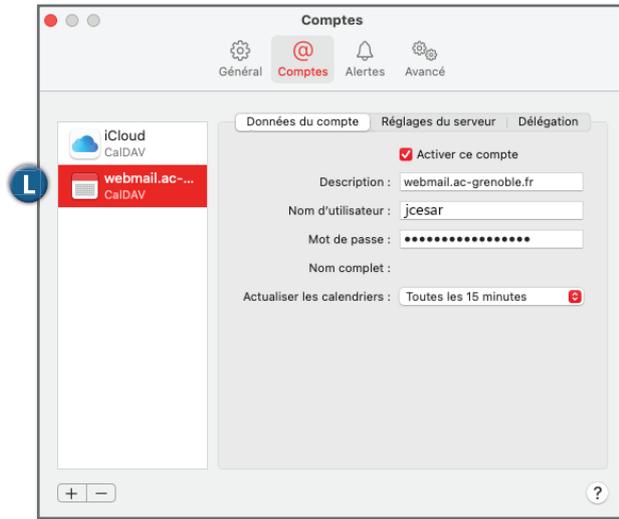
 **Ne pas oublier de mettre le / final**

**J** Dans "Port" renseignez "443".

**K** Cliquez sur "Se connecter".



L Le compte est créé et est nommé :  
webmail.ac-grenoble.fr.



M Calendrier académique à votre nom.

